



درخواست بررسی پرونده آموزشی (مقطع کارشناسی)

تاریخ:

شماره:

پیوست:

این قسمت توسط دانشجو تکمیل شود

اینجانب: به شماره دانشجویی: دانشجوی

دانشکده: رشته: که تاکنون تعداد واحد با معدل کل /

گذرانده‌ام درخواست بررسی مسئله آموزشی به شرح زیر را دارم:

.....
.....
.....

(در صورت نیاز به فضای بیشتر از پشت صفحه استفاده شود).

تقاضا به صورت خلاصه:

مدارک ضمیمه (فقط مدارک مؤید تقاضا ضمیمه شود):

تلفن تماس (با پیش شماره): امضاء: () - () تاریخ: ۱۳۸ / /

نظر معاون آموزشی دانشکده

با توجه به وضعیت تحصیلی دانشجو با درخواست نامبرده موافقت مخالفت می‌شود.

توضیح ضروری:

نام معاون آموزشی دانشکده: امضاء و مهر دانشکده: تاریخ: ۱۳۸ / /

به مدیریت آموزش دانشگاه

شماره: تاریخ:

ملاحظات اداره

نظر اداره در رابطه با درخواست دانشجو:

پرونده دانشجو از نظر رعایت آیین‌نامه‌ها بررسی شد، آخرین وضعیت تحصیلی دانشجو:

.....
.....
.....
.....

نام رئیس اداره: امضاء: تاریخ: ۱۳۸ / /

مدیرکل آموزش

موافقت می‌شود.

با توجه به مطالب فوق با درخواست دانشجو

مخالفت می‌شود.

توضیح ضروری:

امضاء: تاریخ: ۱۳۸ / /

بررسی آموزش دانشگاه.